



Förväntansdokument för tränare och administratörer i Hellas friidrott

Förväntningar som du som tränare och administratör kan ha på föreningen:

- Att vi som leder föreningens arbete, genom aktivt styrelsearbete, kommer att göra vårt yttersta för att skapa en attraktiv friidrottsförening där du som ledare kan vidareutbilda dig parallellt med ditt ledaruppdrag.
- Att föreningen strävar efter att hålla en god kvalitet på verksamheten.
- Att du får löpande information om verksamheten (via mail och tränarmöten).
- Att det finns relevant material för aktuell ålder samt kläder som tränare bör ha.

Förväntningar som föreningen har på dig som ledare och tränare:

- Du är en god förebild för de aktiva och bemöter alla med hänsyn, vänlighet och respekt och bidrar till en positiv anda i gruppen.
- Du är med på tävlingar som är klubbgemensamma och där du har aktiva som vill tävla. I ett tränarteam kan man turas om att vara på plats på tävlingar.
- Du ser och stöttar **ALLA** barn och ungdomar i träningsgruppen under träning och tävling.
- Du är ett gott föredöme genom att själv alltid vara ombytt på träningar och tävlingar samt hålla tider i samband med träning och tävling.
- Du är uppmärksam på kränkningar eller om någon aktiv verkar må dåligt och tar tag i detta om problem finns. Du som ledare ser till att styrelsen får veta om en aktiv utsätts för obehag om du känner att du vill ha stöd.
- Du rapporterar närvaron och registrerar detta i Sportadmin.
- Du informerar föreningsansvarig i god tid när det sker förändringar gällande dina förutsättningar att leda och träna dina grupper, eller om du vill sluta eller göra ett uppehåll.
- Du informerar föreningsansvarig om förändringar då det gäller dina egna kontaktuppgifter, t.ex. för att de som tränar i dina grupper ska kunna höra av sig vid sjukdom och annan frånvaro.
- Du har läst igenom de policys som finns på hemsidan under fliken dokument.
- Du har läst igenom vår krishanteringsplan samt fliken som handlar om trygga idrottsmiljöer som finns på hemsidan.
- Du är insatt i din rollbeskrivning som finns nedan.

Rollbeskrivning tränare i Hellas Friidrott

Huvudansvarig: 1 person

Krav: Obligatoriskt att gå utbildning från Stockholm Friidrottsförbund för aktuell ålder och Uppgift: Planera passen. Ser till att det finns tränare på plats på klubbgemensamma tävlingar. Närvaro: Är med på minst 80 % av träningarna och tävlingarna.

Tränare: Kan vara 1–3 personer.

Krav: Obligatoriskt att gå Grundutbildning för tränare (Obs ingår på förbundets utbildningar) Kommer också ges möjlighet att gå Stockholms Friidrottsförbunds utbildningar. Interna utbildningar med olika grenar. Närvaro: Är på plats på tävling som är klubbgemensamma (turas om med de andra tränarna). Närvaro: Är med på minst 50 % av träningarna och tävlingarna.

Hjälptränare: Stöttar upp med att ta fram material, kratta grop exempelvis och vara en stöttande vuxen. Krav: Utbildning Friidrottsförälder digitalt.

Administratör: Ansvarig för att göra utskick till föräldrar gällande tävlingar och ta emot tävlingsanmälan och maila annan relevant information. Följa upp funktionärer och ha kontakt med föräldrarna samt informera om detta under året. Det går att kombinera med att vara tränare alternativt att endast ha administratörrollen.

Nya tränare

Nya tränare som kommer in löpande under året vill vi ska gå den kostnadsfria utbildningen Friidrottsförälder som ett första steg för att få en förståelse för idrotten.

Beroende på vilken roll du har i gruppen ges olika rabatter på träningsavgiften.

Huvudansvarig: 100% rabatt

Tränare: 50% rabatt

Hjälptränare: 25% rabatt